



Paris, le 5 avril 2019

Objet : **Lettre de recommandation de Madame Arielle NOBIME dans le cadre d'une recherche de contrat d'alternance en Master 2 « Management interculturel et relations d'excellence »**

Chère Madame, Cher Monsieur,

Dans le cadre du programme « Master Grandes Ecoles » dispensé par Montpellier Business School, Madame Arielle NOBIME a effectué un stage de 6 mois (du 24 septembre 2018 au 5 avril 2019), auprès de Madame Marie-Laure BRILLET, Chargée de Mission Evaluation Qualité, à la Direction Générale de CFI.

Sa mission consistait à concevoir la méthodologie de recueil de données et le calcul d'un indicateur du nouveau Contrat d'Objectifs que CFI a signé avec sa tutelle, le Ministère de l'Europe et des Affaires Etrangères, pour les années 2018-2020. Cette mission était particulièrement complexe dans la mesure où l'indicateur recherché n'avait pas fait l'objet d'étude préalable et nécessitait le recueil d'un grand nombre d'informations difficilement accessibles.

Après 6 mois passés à CFI, nous sommes heureux de constater que Madame Arielle NOBIME a parfaitement réussi à mener à bien sa mission, et ce dans les délais imposés. Elle a tout de suite compris l'enjeu et le périmètre de son étude, a rapidement été autonome dans ses recherches et a su prendre les bonnes initiatives aux bons moments. Elle a su utiliser les outils les plus pertinents pour ses recherches, a fait preuve d'une grande rigueur dans ses analyses, et a consacré toute son énergie et sa persévérance à l'atteinte de son objectif.

Par ailleurs, elle a parfaitement réussi à s'intégrer dans l'entreprise, où son sourire, son enthousiasme et sa bonne humeur ont été très appréciés par ses collègues.

Après cette immersion réussie à CFI, Madame Arielle NOBIME est maintenant à la recherche d'un contrat d'alternance pour son Master 2, dans le domaine des relations internationales et du développement. Aussi, dans cette perspective, nous tenons à souligner que son expérience internationale (pays d'origine, expatriations, séjours à l'étranger), ses compétences linguistiques en anglais, en Fon, en Jarma, en Haoussa, et son ouverture d'esprit font d'elle une candidate de grande qualité, et constituent une base prometteuse pour son avenir professionnel.

Si vous souhaitez des informations complémentaires, n'hésitez pas à contacter Madame Marie-Laure BRILLET (mlbt@cfi.fr, +33 1 40 62 32 67), qui était la tutrice de Madame Arielle NOBIME, et qui a supervisé son stage.

Espérant que vous tiendrez compte de ma recommandation, je vous prie de recevoir, Chère Madame, Cher Monsieur, l'assurance de ma respectueuse considération.


Alan DREANIC
Directeur Général Adjoint

Copie : Marie-Laure BRILLET, Chargée de Mission Evaluation Qualité, Tutrice de Madame Arielle NOBIME